**VOLNÁ PRACOVNÍ POZICE**

**RESPONSIBLE BUSINESS SPECIALIST**

**Pracovní náplň:**

* Koordinace lokálních CSR aktivit týkajících se závodu Prachovice a příslušného regionu dle Globální strategie společenské odpovědnosti
* Spolupráce a navazování strategických vztahů s místními komunitami v okolí Prachovic
* Vyhledávání a kontaktování partnerů pro CSR projekty
* Volba vhodných typů programů pro danou lokalitu
* Identifikace a zmírňování rizik vztahujících se k CSR
* Identifikace a využívání příležitostí vztahujících se k CSR

**Očekáváme:**

* Min. bakalářské vzdělání – obor ekonomie, společenské vědy, psychologie
* Interpersonální a komunikační dovednosti na vysoké úrovni
* Min. 5 let zkušeností s přípravou a realizací CSR projektů a programů
* Zkušenosti se spoluprací s různými zainteresovanými stranami (nevládní neziskové organizace, školy, orgány veřejné správy a samosprávy, veřejná kulturní střediska, místní komunity)
* Znalost místních poměrů či ochota je poznat
* Schopnost vyhledávat spojence mezi klíčovými zaintersovanými stranami/CSR prostředí
* Správa projektů a organizační dovednosti
* Zaměření se na plnění úkolů a dosahování stanovených cílů
* Mobilita a flexibilita, účast na služebních cestách
* Ochota často cestovat do Prahy
* Ochota pomoci ostatním a pracovat s lidmi
* Mluvený projev na vysoké úrovni
* Znalost práce s programy MS Office
* Platný řidičský průkaz sk. B, praktické zkušenosti s řízením motorového vozidla
* Znalost angličtiny na komunikativní úrovni v mluvené i písemné formě

**Nabízíme:**

* Příležitost pracovat ve společnosti, nabízející příležitost kandidátům s různými zájmy, zázemím a odbornými znalostmi, ale sdílejícím společný cíl - rozvoj společnosti
* Mezinárodní a multikulturní prostředí
* Možnost osobního rozvoje
* Notebook, služební telefon
* Zajímavé zaměstnanecké benefity: Bonusy/prémie, sleva na firemní výrobky/služby, příspěvek na penzijní/životní připojištění, stravenky/příspěvek na stravování, dovolená 5 týdnů, firemní rekreační zařízení, vzdělávací kurzy, školení, kafetérie, občerstvení na pracovišti, příspěvek na sport/kulturu/volný čas, příspěvek na vzdělání, firemní akce

**Místo výkonu práce:** Prachovice (okres Chrudim)

**Kontakt: Michaela Bláhová,** email:[michaela.blahova@cemex.com](mailto:michaela.blahova@cemex.com), tel.: 730 169 220